**ОБЩИ УСЛОВИЯ**

**ЗА ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА**

**НА КЛИМАТИЧНА ТЕХНИКА ДАЙКИН**

**от дата: 01.04.2021 г.**

ДОСТАВЧИК:

**ММС Инк ЕООД**

Бул.”Княз Борис I”121

BG - 9010 Варна

BG030028945

представлявано от

Владимир ВЕНКОВ - Управител

ДИСТРИБУТОР:

**....................................................................................**

**....................................................................................**

**....................................................................................**

**....................................................................................**

**....................................................................................**

**СЪ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

**РАЗДЕЛ I ПРЕДМЕТ И СРОК НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ**

**РАЗДЕЛ II ДЕКЛАРАЦИЯ НА СТРАНИТЕ**

**РАЗДЕЛ III УСЛОВИЯ ЗА ЗАЯВЯВАНЕ И ИЗВЪРШВАНЕ НА ДОСТАВКИ**

**РАЗДЕЛ IV ЦЕНИ И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ, ОТСТЪПКИ**

**РАЗДЕЛ V РЕКЛАМАЦИИ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

**РАЗДЕЛ VI ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**

**РАЗДЕЛ VI ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

**РАЗДЕЛ I ПРЕДМЕТ И СРОК НА ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ**

1. ДОСТАВЧИКЪТ продава, а ДИСТРИБУТОРЪТ купува климатична техника ДАЙКИН, наричана по-долу стока, от своята номенклатура.

2. ДИСТРИБУТОРЪТ избира стоките свободно, като си запазва правото да заявява ограничени количества стоки или да не прави заявки за някои от стоките, предлагани от ДОСТАВЧИКА.

3. Настоящото споразумение е безсрочно.

**РАЗДЕЛ II ДЕКЛАРАЦИЯ НА СТРАНИТЕ**

**1. ДОСТАВЧИКЪТ декларира, че дава право на ДИСТРИБУТОРА да извършва монтаж на климатична техника ДАЙКИН, като се задължава да му предоставя всяка налична информация, свързана с правилата за извършване на монтаж и поемане на гаранции. ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да извършва консултации на ДИСТРИБУТОРА за извършваните от него монтажни работи.**

**2. ДИСТРИБУТОРЪТ се задължава да изпълнява всички изисквания и правила за извършване на монтаж на климатична техника ДАЙКИН, като се придържа стриктно към инструкциите на производителя.**

**3. ДИСТРИБУТОРЪТ се задължава при препродажба на закупена от ДОСТАВЧИКА техника да спазва всички гаранционни условия, съгласно изискванията на ДОСТАВЧИКА.**

**4. Двете страни се задължават при осъществяване на взаимоотношения по настоящитe Общи услоивя да пазят и уважават доброто името и репутация на другата страна, като не допускат действия и/или бездействия, при които те могат да бъдат накърнени.**

**РАЗДЕЛ III УСЛОВИЯ ЗА ЗАЯВЯВАНЕ И ИЗВЪРШВАНЕ НА ДОСТАВКИ**

1. ДОСТАВЧИКЪТ предоставя на ДИСТРИБУТОРА техническа и ценова информация за предлаганите от него стоки, за които такава му е поискана.

2. ДИСТРИБУТОРЪТ прави заявка за доставка на желаните от него стоки, както следва:

т.1 по e-mail

т.2 по факс

т.3 на място в офиса на ДОСТАВЧИКА

3. Заявката се изготвя по утвърден от ДОСТАВЧИКА образец, неразделна част от настоящите Общи условия.

4. За получените заявки ДОСТАВЧИКЪТ изготвя поръчка за продажба.

5. Изпращаните от ДИСТРИБУТОРА заявки задължително трябва да съдържат името на лицето, което е оторизирано с тези Общи условия да ги съставя, да е подписана от него и да има фирмен печат.

6. Сроковете за изпълнение на поръчка за продажба се определят както следва:

7. При поръчка на стоки, които са складова наличност при ДОСТАВЧИКА – до 48 часа от зявяването им;

8. При поръчка на стоки, които не са складова наличност при ДОСТАВЧИКА – 2 до 6 седмици, в зависимост от типа на поръчаната стока.

9. При възникване на допълнителни въпроси, същите се уреждат чрез допълнителни разговори.

**РАЗДЕЛ IV ЦЕНИ И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ, ОТСТЪПКИ**

1. Цените на стоките, предмет на тези Общи условия са определени в действащия към момента фирмен ценови каталог на ДОСТАВЧИКА;

2. Отстъпките, които ДИЛAРЪТ ще ползва от каталожните цени се договарят допълнително.

3. Цените се променят при промяна в базовите цени на производителя, което обикновено се извършва през месец април на текущата година.

4. При промяна в цените, ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да предостави новите цени на ДИСТРИБУТОРА в срок от 10 дни преди влизането им в сила.

5. При поръчка на стоки, които не са складова наличност при ДОСТАВЧИКА заплащането се извършва на два етапа: 50% авансово при потвърждаване на поръчката, в случай че стойността й надхвърля стоковия кредитен лимит и 50% при реализиране на доставка.

6. За авансово плащане ДОСТАВЧИКЪТ издава проформа фактура, а в срок до 5 дни след заверяване на банковата сметка и фактура.

7. За окончателно плащане и предаване на стоката ДОСТАВЧИКЪТ издава фактура.

8. При поръчка на стоки, които са складова наличност при ДОСТАВЧИКА заплащането се извършва 100% авансово, считано от датата на заявка на база данъчна фактура.

9. ДИСТРИБУТОРЪТ заплаща стойността на доставката в брой или по банков път: ТБ Райфайзенбанк АД IBAN BG45RZBB91551003967110, BICRZBBBGSF

**10. Условията за транспорт се уговарят както следва:**

10.1. При поръчка за доставка на климатична техника на стойност до 10 000.00 /десет хиляди/ лева без включен ДДС разходите за транспорт са за сметка на ДИСТРИБУТОРА. Транспортирането се извършва чрез ползване услугите на куриерска фирма по избор на ДИСТРИБУТОРА или по друг начин, посочен от него .

10.2 При поръчка за доставка на климатична техника на стойност над 10 000.00 /десет хиляди/ лева без включен ДДС, транспортните разходи са за сметка на ДОСТАВЧИКА. В този случай, последният избира свободно начинът за неговото организиране.

10.3 Независимо от разпоредбата на т. 14.1, ДОСТАВЧИКЪТ се ангажира, винаги когато може, да обедини заявки на различни ДИСТРИБУТОРИ и да организира транспорт за своя сметка.

11. Стоката се предава от ДОСТАВЧИКА на ДИСТРИБУТОРА само на лица, вписани в настоящите Общи условия срещу подпис.

12. Страните се споразумяват, че фактурите, издадени от ДОСТАВЧИКА на ДИСТРИБУТОРА за извършени доставки, услуги, плащания и др. ще се изпращат, респ. получават чрез системата на efaktura, като електронни фактури, подписани с електронния подпис на ДОСТАВЧИКА.

13. В изпълнение на т.16 ДИСТРИБУТОРА декларарира следния валиден емайл за получаване на фактурите: ..................................................

14. Страните се споразумяват, че всяка изпратена от ДОСТАВЧИКА на ДИСТРИБУТОРА фактура на електрония адрес, посочен в т.17 ще се счита за редовно получена.

**РАЗДЕЛ V РЕКЛАМАЦИИ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

1. ДИСТРИБУТОРЪТ е длъжен да прегледа към момента на доставката стоките с оглед тяхното съответствие с вида, качеството и количеството по съответната поръчка и при констатиране на несъответствие незабавно да уведомява ДОСТАВЧИКА.

2. Рекламации за явно количествено и/или качествено несъответствие се правят в срок до **24 часа след получена доставка.**

3. Гаранционният период за климатична техника DAIKIN е **36 месеца от датата на доставка** , а на резрвните части 6 месеца от датата на доставката.

4. ДИСТРИБУТОРЪТ има право на претенции към ДОСТАВЧИКА относно установени дефекти и недостатъци в рамките на гаранционния срок.

5. При възникване на технически проблем с монтирана от ДИСТРИБУТОРА техника, същият е длъжен да извърши диагностика на място на обекта и ако причината е отстранима да предприеме за своя сметка коригиращи действия. ДИСТРИБУТОРЪТ има право да потърси и да получи консултация от ДОСТАВЧИКА за възможностите за възникване и/или отстраняване на проблема. Отговорността за гаранционната поддръжка на доставена и монтира от ДИСТРИБУТОРА техника към трети лица е изцяло негова и не обвързва по никакъв начин ДОСТАВЧИКА с третото лице. Дистрибуторът е длъжен да издава от свое име гаранционна карта за доставената и монтираната от него климатична техника, съобразена с изискванията на Закона за защита на потребителите, като няма право да поставя на нея: логото, адреса, телефоните и др. на ДОСТАВЧИКА.

6. При възникнал технически проблем, който въпреки предприетите действия от ДИСТРИБУТОРА не може да се отстрани на място, в резултат на което се налага извършване на ремонтни работи по техниката от ДОСТАВЧИКА, ДИСТРИБУТОРЪТ изпраща техниката за диагностика и ремонт, придружена с Приемо-предавателен протокол по образец, приложен към настоящите Общи условия, добре опакована и почистена. ДОСТАВЧИКЪТ извършва диагностика :

6.1. При възможност отремонтира и/или подменя части - Всички разходи за труд , транспорт, доставки като например хладилни агенти и смазочни материали са за сметка на ДИСТРИБУТОРА.

6.2 При невъзможност за възстановяване работоспособността на техниката същата се подменя с нова. При валидна гаранция подмяната е за сметка на ДОСТАВЧИКА. В противен случай ДИСТРИБУТОРЪТ се задължава да заплати стойността на извършените работи и/или подменени части или стойността на новата техника.

6.3. Всички транспортните разходи по рекламации са за сметка на ДИСТРИБУТОРА.

6.4. ММС може да откаже да отстрани дефекти, при условие че клиента е в забава със свойте задължения за плащане.

7. Гаранционните условия не се отнасят за:

7.1. консумативи и материали, които подлежат на периодична подмяна в периода на експлоатация, като филтри, ремъци, дюзи, фреон и др. подобни съгласно инструкциите за експлоатация на отделните съоръжения;

7.2. възникване на технически проблем вследствие не добро транспортиране на техниката от страна на ДИСТРИБУТОРА;

7.3. възникнали технически проблеми вследствие на извършване на монтажни работи, противоречащи на инструкциите за монтаж на производителя;

7.4. възникнали технически проблеми, нанесени от природни бедствия, аномалии в електроснабдителната мрежа и вандализъм.

8. ДИСТРИБУТОРЪТ се задължава след изтичане на гаранционния срок на монтираната от него и доставена от ДОСТАВЧИКА техника да осигури на клиентите си извънгаранционен сервиз в рамките на 1 година. Доставката на резервни части се извършва чрез ДОСТАВЧИКА за сметка на ДИСТРИБУТОРА.

**РАЗДЕЛ VI ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**

1. ДОСТАВЧИКЪТ има право на неустойка при неспазване условията за плащане по настоящите Общи условия в размер на законната лихва. Изплащане на неустойката не освобождава ДИСТРИБУТОРА от изпълнението на задълженията си по настоящите Общи условия.

2. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение, ако неизпълнението се дължи на непреодолима сила по смисъла на чл.306 ал.2 от ТЗ.

3. Страната, която се позовава на непреодолима сила за невъзможността да изпълни задълженията си, е длъжна писмено да уведоми за това другата страна, да посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици за изпълнението на договореното. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

4. Всяка една от страните може да се откаже от действието на настоящите Общи правила без да дължи предизвестие спрямо другата страна, в случай, че няма текущи задължения към другата страна.

5. Всички изменения и допълнения към настоящите Общи условия са валидни само в писмена форма.

6. При разногласия спорът се решава чрез постигане на взаимно съгласие. За спорове, свързани с неизвършени плащания, неизвършена доставка срещу получено плащане и други се решават от съда. Валидни са нормите по българското право.

**РАЗДЕЛ VI ЛИЦА ЗА КОНТАКТ, АДРЕС ЗА ДОСТАВКА**

**ДАННИ ЗА ДОСТАВЧИКА:**

**Фирма: „ММС Инк” ЕООД**

**ЕИК 030028945**

**ДДС № BG 030028945**

**MOЛ Владимир Венков- управител**

**Седалище: 9010 Варна, Бул. „Княз Борис I “ No. 121**

**ТЪРГОВСКИ АДРЕСИ НА ДОСТАВЧИКА:**

Национален тел.номер **0 700 20 290**

**Офис Варна, Бул. „Княз Борис I “121**

Телефон: 052/642104 642106

e-mail: [office@mmc.bg](mailto:office@mmc.bg)

**За поръчки и информация за наличности:**

1.Даниела Стайкова – 0889 998 477

2.Петя Тошева - 0894 618 320

2.Деница Пейчева - 0884 505 666

**За резервни части**

1.Десислава Александрова – 0884 308 485

**За фактури и плащания**

**1**. Елена Младенова - 0884 505 665

**за сервизна и техническа информация:**

1.инж. Марчо Копаранов – 0884 505 707

**Проектанти**

1.инж. Анелия Хаджиева – 0884 505 233

2.инж. Михаил Русанов – 0882 664 384

**Офис София, ул. “Хенрих Ибсен” 17**

**Телефон: 02/9250 388; 02/4239330**

**e-mail:** [ivan**@**mmc**.**bg](mailto:ivan@mmc.bg)

**За поръчки и информация за наличности**

1. Иван Софков - 0884 505 992

2. Доротея Бабакова – 0893 324 313

**Офис София, бул. “Панчо Владигеров” 290**

**Телефон: 02/9250 360; 9250 388**

**e-mail:** [sofia**@**mmc**.**bg](mailto:sofia@mmc.bg)

**За поръчки и информация за наличности**

1. Петя Котопанова - 0884 606 644

**За сервизна и техническа инфромация:**

1. Славомир Крумов – 0894 618 261

**Офис Бургас, ул. Княз Борис I 6**

**телефон: 0882 904 336**

**e-mail:** [burgas**@**mmc**.**bg](mailto:burgas@mmc.bg)

**За поръчки и информация за наличности**

1. Петя Агопян – 0893 324 311

2. Мария Попова – 0884 505 778

**офис Русе, ул. “Св.Климент Охридски” 24**

**телефон: 082/ 524 004**

**e-mail:** [ruse**@**mmc**.**bg](mailto:ruse@mmc.bg)

**За поръчки и информация за наличности**

1. Светлозар Кимов - 0882 904 443
2. Калоян Георгиев - 0889 353 596

**офис Пловдив, бул. “Кукленско шосе ” 47**

**e-mail:** [plovdiv**@**mmc**.**bg](mailto:plovdiv@mmc.bg)

**1.Руси Русков - 0886 505 819**

**ДАННИ ЗА ДИСТРИБУТОРА:**

1. **Лица, оторизирани да съставят и подписват заявка за доставка:**

**1. .......................................................................................... ................................**

**/трите имена/ /спесимен на подписа/**

**2. .......................................................................................... ..............................**

**/трите имена/ /спесимен на подписа/**

**3. .......................................................................................... ..............................**

**/трите имена/ /спесимен на подписа/**

1. **Лица, оторизирани да приемат стоката**

**1. .......................................................................................... .............................**

**/трите имена/ /спесимен на подписа/**

**2. .......................................................................................... .............................**

**/трите имена/ /спесимен на подписа/**

**3. .......................................................................................... ..............................**

**/трите имена/ /спесимен на подписа/**

**РАЗДЕЛ VII ПРЕКРАТЯВАНЕ**

1. ДОСТАВЧИКЪТ има право да прекрати работата с ДИСТРИБУТОРА при:

1.1. системно нарушаване на клаузите на договореното от страна на ДИСТРИБУТОРА;

1.2. превишение на кредитния лимит и неговото непогасяване в срок от 30 календарни дни

2. ДИСТРИБУТОРЪТ има право да прекрати действието на настоящото споразумение по негово желание без да е необходимо да уведомявама за това ДОСТАВЧИКА.

3. Прекратяването на съвместната работа от която и да е от страните не ги освобождава от изпълнение на договорените клаузи до пълно приключване на отношенията, свързано с доставка, фактуриране и/или плащане.

Настоящите Общи условия се съставиха и подписаха в 2 еднообразни екземпляра, по един за всяка страна и влизат в сила с подписването им.

ДОСТАВЧИК:ДИСТРИБУТОР:

*ДАТА: ……………………….. год.*